

รายงานการประชุมกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ  
คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.)

ครั้งที่ ๑๘/๔/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom

.....

รายนามคณะอนุกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑.	อาจารย์ไพจิตร เกิดอยู่	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	ที่ปรึกษากลุ่มงาน
๒.	อาจารย์พรณี จิวพุทธิธรรม	มหาวิทยาลัยสยาม	ประธานกลุ่มงาน
๓.	อาจารย์ชิตชนก สิริวันต์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม กทม.	รองประธานกลุ่มงาน
๔.	อาจารย์สุดา ทองชีว	มหาวิทยาลัยสยาม	อนุกรรมการ
๕.	อาจารย์สุทธิพจน์ ลิ้มอุดมพัฒน์	มหาวิทยาลัยสยาม	อนุกรรมการ
๖.	อาจารย์ณภัทร ฉิมพาลี	มหาวิทยาลัยพายัพ	อนุกรรมการ
๗.	อาจารย์ธนิศา ย่องไธสง	วิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก	อนุกรรมการ
๘.	อาจารย์จิระวรรณ อุทัย	มหาวิทยาลัยศรีปทุม กทม.	อนุกรรมการ
๙.	อาจารย์นิภารัตน์ ชัยประสิทธิ์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม กทม.	อนุกรรมการ
๑๐.	อาจารย์ภักฎิญา สว่างวงศ์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี	อนุกรรมการ
๑๑.	อาจารย์นิรชา ภูสามารถ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี	อนุกรรมการ
๑๒.	อาจารย์ศันสนีย์ อดทน	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	อนุกรรมการ
๑๓.	อาจารย์นุชา สุขบุญพันธ์	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	อนุกรรมการ
๑๔.	อาจารย์รชนี นารินนท์	สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น	อนุกรรมการ
๑๕.	อาจารย์สุปรียา มหาสมบัติกุล	มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์	อนุกรรมการ
๑๖.	อาจารย์สุภาพร ชีอสูงเนิน	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	อนุกรรมการ
๑๗.	อาจารย์กานต์เทวี ด้วงพล	มหาวิทยาลัยคริสเตียน	อนุกรรมการ
๑๘.	อาจารย์อุษา ขาวมานิตย์	มหาวิทยาลัยคริสเตียน	อนุกรรมการ
๑๙.	อาจารย์ปราณี ไร่จวนจร	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	อนุกรรมการ
๒๐.	อาจารย์เพิ่มทรัพย์ ศรีสุวรรณ	มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ	อนุกรรมการ
๒๑.	อาจารย์รอชียะห์ มะดรอฮิง	มหาวิทยาลัยฟาฏอนี	อนุกรรมการ
๒๒.	อาจารย์แซนนะ หนะนะเต๊ะ	มหาวิทยาลัยฟาฏอนี	อนุกรรมการ
๒๓.	อาจารย์จิรภา มานพศิลป์	มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	อนุกรรมการ
๒๔.	อาจารย์สุริรัตยา บุญแสนแผน	มหาวิทยาลัยรังสิต	อนุกรรมการ
๒๕.	อาจารย์รววิช พุฒิวิสารทภาคย์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	อนุกรรมการและเลขานุการ ๑
๒๖.	อาจารย์ศิริพร แป้นสุวรรณ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	อนุกรรมการและเลขานุการ ๒

รายนามคณะอนุกรรมการที่ลาประชุม

๑.	อาจารย์ธนกร กาญจนเลขา	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	อนุกรรมการ
----	-----------------------	------------------------	------------

๒.	อาจารย์สมเกียรติ กิติวินิต	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	อนุกรรมการ
๓.	อาจารย์จุฑามาศ คงดี	มหาวิทยาลัยชินวัตร	อนุกรรมการ
๔.	อาจารย์ศิริรัตน์ บุญเตาชู	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	อนุกรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วม กิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล:  
เรื่อง "FOLIO ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ใช้มาตรฐานใหม่" วิทยากร โดย คุณนนท์รัตน์ นนทิวฒน์วิช  
จากบริษัท EBSCO ในเวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. จากสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

๑.	อาจารย์พัชรินทร์ จาริยะ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
๒.	อาจารย์เจียรไน จันทร์จวง	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
๓.	อาจารย์พงษ์เนต สติตย์พงษ์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
๔.	อาจารย์วโรทัย ฉัตรวิรุฬห์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
๕.	อาจารย์ธวัชชัย ศรีอัครา	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
๖.	อาจารย์ปราณี แสงจันทร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๗.	อาจารย์จิราพร บานลา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๘.	อาจารย์พรทิพย์ พุจิตร	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๙.	อาจารย์มูจรินทร์ วุฒิกุล	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๑๐.	อาจารย์พิมพ์นิ ดาสงค์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๑๑.	อาจารย์ปรัชญาวรรณ จันทะขาน	สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
๑๒.	อาจารย์ธนวรรณ น้อยศรีอยู่	มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
๑๓.	อาจารย์สมศรี อ้นประดิษฐ์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
๑๔.	อาจารย์เสาวรส อังคนา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
๑๕.	อาจารย์ธনীชชา นันทิวานิซ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี
๑๖.	อาจารย์มณฑิรา ปัญญวัฒน์กิจ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี
๑๗.	อาจารย์ณัชชา เตชะเต็งประทีป	มหาวิทยาลัยสยาม
๑๘.	อาจารย์กัลยา ศุภพันธ์มณี	มหาวิทยาลัยสยาม
๑๙.	อาจารย์อรชร ยิ่งใหญ่	มหาวิทยาลัยสยาม
๒๐.	อาจารย์อารี แก้วพิพัฒน์	มหาวิทยาลัยสยาม
๒๑.	อาจารย์สุมัยยะห์ วาตะ	มหาวิทยาลัยฟาฏอนี
๒๒.	อาจารย์รังศิมา คำแสน	มหาวิทยาลัยพายัพ
๒๓.	อาจารย์เพียงเพ็ญ จำรัฐเรืองพร	มหาวิทยาลัยพายัพ
๒๔.	อาจารย์เหมวดี กาสุริยะ	มหาวิทยาลัยพายัพ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

## วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้การประชุม/อบรม/สัมมนา

จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “Smart Subject Suggester ผู้ช่วยบรรณารักษ์แก้ตลิ่งอภัยคุณใหม่” จัดโดย หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบ ด้วยองค์ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม Smart Subject Suggester ซึ่งเป็นนวัตกรรมใหม่สำหรับบุคลากรห้องสมุดต่างๆ ควรศึกษาไว้เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานของห้องสมุด

- เอกสารประกอบดาวน์โหลดได้ที่ >> <https://bit.ly/3dLit36>
- วิดีโอรับชมย้อนหลังได้ที่ >> <https://www.youtube.com/watch?v=PN1sS3blfNY>
- ลงทะเบียนใช้งานระบบได้ที่ >> <http://smartsuggester.library.tu.ac.th/register.php>

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๒ สรุปผลการประชุมของ คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) ชุดที่ ๑๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) ชุดที่ ๑๘ ได้จัดการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ผ่านโปรแกรม Zoom โดยมีสาระสำคัญในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการของกลุ่มงานต่างๆ คือ กลุ่มงานในคณะอนุกรรมการฯ สามารถเบิกเงินงบประมาณเพื่อใช้ในโครงการที่มีค่าใช้จ่ายได้ โดยต้องนำเสนอโครงการต่อที่ประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ ประธานกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) ดังที่คณะอนุกรรมการกลุ่มงานได้ทราบแล้วทาง Line กลุ่ม ตามที่ปรากฏใน “รายงานการดำเนินงานของ กลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ชุดที่ ๑๘ ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕”

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๓/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ โครงการพัฒนาทักษะใหม่ (Upskill / ReSkill) บุคลากรกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ อพส.

กลุ่มงานได้จัด กิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล : เรื่อง "FOLIO ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ใช้มาตรฐานใหม่" วิทยากร โดย คุณนันทรัตน์ นนทิววัฒน์ วณิช จากบริษัท EBSCO โดยเริ่มกิจกรรมในเวลา ๑๓.๓๐ -๑๕.๐๐ น. ก่อนการประชุมวาระอื่นๆ (กำหนดเวลาประมาณ ๑ ชม. ๓๐ นาที)

**มติที่ประชุม** จากกิจกรรมข้างต้น ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ความรู้เพิ่มมากขึ้น โดยวิทยากรได้ให้ลิงค์เว็บไซต์สำหรับดูข้อมูลเพิ่มเติม/ทดลองใช้งาน/Demo Folio ที่ <https://wiki.folio.org> (ใช้ Login : diku\_admin และpassword: admin) และความรู้เรื่อง Bibframe ที่ลิงค์ <https://loc.gov/bibframe/mtbf/> ดาวนโหลดเอกสารประกอบการบรรยายได้ที่ <https://e-library.siam.edu/folio-2565> โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จากบุคลากรกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ อพส. จำนวน ๒๖ คน และบุคลากรจากสถาบันอุดมศึกษาเอกชน จำนวน ๒๔ คน รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๕๐ คน

### ๓.๒ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาหัวเรื่องใหม่โดยผ่าน google.doc

ผู้รับผิดชอบโครงการจาก ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ นำเสนอความคืบหน้าโครงการพัฒนาหัวเรื่องใหม่โดยผ่าน google.doc โดยได้ดำเนินการรวบรวมและจัดสร้าง Link ใหม่ใน google.doc เพื่อใช้ในการนำเสนอหัวเรื่องใหม่ให้ที่ประชุมพิจารณาที่ลิงค์: <https://shorturl.asia/YbltR>

ปัจจุบันมีหัวเรื่องใหม่ที่นำเสนอโดย มหาวิทยาลัยศรีปทุม และรอการพิจารณาจำนวน ๖ หัวเรื่อง ดังนี้

- ๑) เมทาเวิร์ส (Metaverse)
- ๒) ความเป็นจริงเสมือน
- ๓) ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์
- ๔) น้ำกัญชา
- ๕) เงินดิจิทัล
- ๖) มนุษย์ในภาพยนตร์

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติหัวเรื่อง ผ่าน ๕ หัวเรื่อง คือลำดับที่ ๑, ๒, ๔, ๕, ๖ และรอการตรวจสอบ ๑ หัวเรื่อง คือ หัวเรื่องลำดับที่ ๓ และเสนอแนะให้ผู้นำเสนอหัวเรื่องใหม่ ใส่หัวเรื่องภาษาอังกฤษควบคู่กันกับหัวเรื่องภาษาไทย และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการกลุ่มงานฯ นำเสนอหัวเรื่องใหม่ตามลิงค์ข้างต้น

### ๓.๓ ความคืบหน้าโครงการรวบรวมแหล่ง Open Access eBook & eJournal

ผู้รับผิดชอบโครงการจากมหาวิทยาลัยสยาม นำเสนอความคืบหน้าโครงการรวบรวมแหล่ง Open Access eBook & eJournal โดยได้ขยายการรวบรวมข้อมูลของโครงการจากแหล่งหรือฐานข้อมูล Open Access ด้าน eTheses & eResearch และได้ดำเนินการอัปเดตข้อมูลใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยในครั้งนี้ได้เพิ่มฐานข้อมูล Open Dissertation & Theses ซึ่งเป็นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ ในต่างประเทศ อีก 8 ฐาน ได้แก่ ฐานข้อมูล Dissertations.se, DIVA portal, EBSCO Open Dissertation, EThOS e-theses online service, NDLTD:



### ๓.๔ ความคืบหน้าโครงการจัดการความรู้ (KM) / กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง UNION CATALOG: การนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรม

โครงการจัดการความรู้ (KM) / กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง UNION CATALOG: การนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรม ได้ดำเนินงานโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการดำเนินงานให้กับ คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.) รับทราบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๕ ความคืบหน้าโครงการจัดการความรู้ (KM) / กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การนำเข้าข้อมูล TDC-ThaiLis Digital Collection

สำหรับกิจกรรมเรื่อง การนำเข้าข้อมูล TDC-ThaiLis Digital Collection ได้ดำเนินงานโครงการ ดังนี้

- ๑) การแบ่งปัน/ถ่ายทอดองค์ความรู้การนำเข้าข้อมูล TDC-ThaiLis Digital Collection ด้วยรูปแบบ Flow Chart ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์



- ๒) การจัดทำคู่มือการนำเข้าข้อมูล TDC-ThaiLis Digital Collection ผู้รับผิดชอบ โดยมหาวิทยาลัยรังสิต ได้รายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุม ดังนี้ ได้จัดส่ง คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง “การดำเนินงานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์” ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ให้กับคณะอนุกรรมการทางกลุ่มไลน์ อพส.๑๘ กลุ่มงานพัฒนาฯ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว หรือ scan คู่มือ ได้ที่



มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาทักษะใหม่ (UpSkill / ReSkill) บุคลากรกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ อพส.

๑) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล: เรื่อง การนำ Line Notify มาประยุกต์ใช้ในงานห้องสมุด เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ วิทยากรผู้แบ่งปันความรู้/ถ่ายทอดความรู้ โดย อาจารย์พรรณณี จิวพุทธิธรรม ประธานกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ และหัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดและทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสยาม โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๔๑ คน จากสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีระดับความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก ๔.๒๒ คะแนน และอยู่ในระดับมาก ในทุกด้าน ด้านที่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คือระดับความพึงพอใจการจัดกิจกรรม/สื่อ/เครื่องมือ/อุปกรณ์/ระยะเวลา/วิทยากร เฉลี่ย ๔.๔๑ คะแนน รองลงมาตามลำดับ คือ ด้านการนำความรู้ไปใช้ เฉลี่ย ๔.๑๘ คะแนน และด้านที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือด้านความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาตามหัวข้อเรื่อง ก่อนการอบรม เฉลี่ย ๓.๓๓ คะแนน ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมยังได้เสนอหัวข้อที่ยากให้จัดอบรมครั้งต่อไปในหลากหลายหัวข้อ ตามรายละเอียดใน “สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล : เรื่อง การนำ Line Notify มาประยุกต์ใช้ในงานห้องสมุด” (เอกสารแนบ ๑ หน้า ๘-๑๐)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๒) กิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล : เรื่อง "การสร้างสื่อให้ดึงดูดโดยใช้โปรแกรม Canva" โดยการเข้าร่วมกิจกรรมกับ กลุ่มงานบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น ยังไม่มีความคืบหน้าของการจัดกิจกรรมจากกลุ่มงานบริการฯ อีกทั้งได้ทราบว่า ถ้าหากกลุ่มงานบริการฯ จะดำเนินจัดกิจกรรม จะจำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม ประธาน จึงได้เสนอแนะให้กลุ่มงานพัฒนาจัดกิจกรรมกันเอง หากสมาชิกกลุ่มงานยังต้องการความรู้ในเรื่องดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นควรดำเนินการตามที่ประธานเสนอแนะ และขอขอบคุณประธาน (อาจารย์พรรณณี จิวพุทธิธรรม) ที่ได้กรุณาอาสาเป็นวิทยากร ถ่ายทอดความรู้ให้กับคณะอนุกรรมการกลุ่มงานในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดให้จัดกิจกรรม ควบคู่ไปกับการประชุมของกลุ่มงานในครั้งต่อไป

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม  
การเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล :  
เรื่อง การนำ Line Notify มาประยุกต์ใช้ในงานห้องสมุด  
อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom วันพุธที่ 17 สิงหาคม 2565 เวลา 13.30 - 14.30 น.

**ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป**

- 1.1 เพศหญิง ร้อยละ 87.90 เพศชาย ร้อยละ 12.10 จากผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 41 คน
- 1.2 อายุช่วง 41-50 มากที่สุด ร้อยละ 42.40 รองลงมาลำดับ คือ ช่วงอายุ 51 ปี ขึ้นไป ร้อยละ 36.40 และ 31-40 ปี ร้อยละ 12.10 แลช่วงอายุที่มีน้อยที่สุด 20 - 30 ปี ร้อยละ 9.10
- 1.3 การศึกษา อยู่ในระดับปริญญาตรี ร้อยละ 69.70 ระดับปริญญาโท 24.20 และระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ร้อยละ 6.10
- 1.4 สถานภาพเป็น บรรณารักษ์ ร้อยละ 81.80 และเจ้าหน้าที่และอื่นๆ ร้อยละ 18.20

**ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ประโยชน์**

**ตาราง ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ประโยชน์**

ด้าน	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน	ระดับความพึงพอใจ
<b>2.1 ด้านระดับความพึงพอใจ การจัดการกิจกรรม/สื่อ/เครื่องมือ/อุปกรณ์/ระยะเวลา/วิทยากร</b>	<b>4.41</b>	<b>0.68</b>	<b>มาก</b>
1) ความเหมาะสมของสื่อและช่องทางที่จัดอบรม	4.42	0.66	มาก
2) ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ในการอบรม	4.27	0.76	มาก
3) ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	4.42	0.70	มาก
4) วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจได้	4.45	0.71	มาก
5) ระดับความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดการกิจกรรมในครั้งนี้	4.48	0.61	มาก
<b>2.2 ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>	<b>3.78</b>	<b>1.04</b>	<b>มาก</b>
1) ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาตามหัวข้อเรื่อง ก่อน การอบรม	3.33	1.10	ปานกลาง
2) ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาตามหัวข้อเรื่อง หลัง การอบรม	4.24	0.75	มาก
<b>2.3 ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>	<b>4.18</b>	<b>0.76</b>	<b>มาก</b>
1) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.24	0.75	มาก
2) สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดต่อได้	4.12	0.78	มาก
<b>ระดับความพึงพอใจโดยรวม</b>	<b>4.22</b>	<b>0.83</b>	<b>มาก</b>



จากตาราง ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ประโยชน์ แสดงว่า ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรม โดยรวม อยู่ในระดับมากเฉลี่ย 4.22 คะแนน เมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้าน พบว่า

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับมาก ในทุกด้าน ด้านที่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คือระดับความพึงพอใจการจัดกิจกรรม/สื่อ/เครื่องมือ/อุปกรณ์/ระยะเวลา/วิทยากร เฉลี่ย 4.41 คะแนน รองลงมาตามลำดับ คือ ด้านการนำความรู้ไปใช้ เฉลี่ย 4.18 คะแนน และด้านที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือด้านความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาตามหัวข้อเรื่อง ก่อนการอบรม เฉลี่ย 3.33 คะแนน เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อย่อยของแต่ละด้าน พบว่า

- 2.1 ด้านระดับความพึงพอใจการจัดกิจกรรม/สื่อ/เครื่องมือ/อุปกรณ์/ระยะเวลา/วิทยากร ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก เฉลี่ย 4.41 คะแนน โดยข้อที่มีความพึงพอใจ มากที่สุด คือระดับความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เฉลี่ย 4.48 คะแนน รองลงมาตามลำดับคือ วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจได้ เฉลี่ย 4.45 คะแนน ความเหมาะสมของสื่อและช่องทางที่จัดอบรม และ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม มีค่าเท่ากัน เฉลี่ย 4.42 คะแนน ส่วนข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ในการอบรม และ มีค่าเฉลี่ย 4.27 คะแนน
- 2.2 ด้านความรู้ความเข้าใจ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก เฉลี่ย 3.78 คะแนน โดยข้อที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาตามหัวข้อเรื่อง หลัง การอบรม เฉลี่ย 4.24 คะแนน ส่วนข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาตามหัวข้อเรื่อง ก่อน การอบรม เฉลี่ย 3.33 คะแนน
- 2.3 ด้านการนำความรู้ไปใช้ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก เฉลี่ย 4.18 คะแนน โดยข้อที่มีความพึงพอใจ มากที่สุดคือ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.24 คะแนน และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดต่อได้ เฉลี่ย 4.12 คะแนน

### ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

#### 3.1 ข้อเสนอแนะ ดี ชม ต่อการอบรมครั้งนี้

- ได้รับความรู้เพิ่มในการนำมาประยุกต์ใช้ได้มากขึ้น
- ได้ความรู้มากขึ้นค่ะ
- กิจกรรมที่ดีมาก เป็นการแชร์ความรู้ แบ่งปันกัน ในยุคดิจิทัล
- อธิบายชัดเจนดี สื่อในการนำเสนอชัดเจนดี
- จัดอีกนะค่ะ เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ดีมากค่ะ
- สามารถนำมาพัฒนาในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตรงกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
- ดีมาก อยากให้จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้าน IT แบบนี้เป็นประจำสำหรับกลุ่มงาน
- น่าจะใช้ได้ดีสำหรับการบริการ แต่อยู่ในส่วนจัดหาและจัดหมู่ เลยไม่ค่อยได้ใช้ ใช้เมลล์และโทรศัพท์ติดต่อผู้ใช้ค่ะ

#### 3.2 หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป

- การจัดเก็บสื่ออิเล็กทรอนิกส์และให้บริการในรูปแบบออนไลน์
- เทคโนโลยีในการให้บริการค่ะ
- กิจกรรมที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์งานห้องสมุด
- การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศดิจิทัลตามมาตรฐานสากล DOI
- เรื่อง It เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ
- ด้านเทคโนโลยี หัวข้อ Google site, Datastudio, Power Bi, pubhtml5, Zotero,

- แนะนำฐานข้อมูลใหม่ที่ที่น่าสนใจ และไม่เสียค่าใช้จ่าย
- ด้านภาษา. ภาษาอังกฤษ. ภาษาจีน
- ด้านการลงทุน. การลงทุนตลาดหุ้น. ตลาดคริปโต. กองทุน. การออมก่อนเกษียณ
- การค้นหาข้อมูลเชิงลึก
- การทำคลิปวิดีโอ
- การรวบรวม. -เรียบเรียง. หนังสือขึ้นมาใหม่ (เช่น บางวิชาที่เนื้อหาภาษาไทยค่อนข้างมีน้อย ส่วนใหญ่เป็นภาษาอังกฤษ. บรรณารักษ์สามารถแปล/ทำการรวบรวมเนื้อหาจากการศึกษาของนักศึกษา. และผู้มีประสบการณ์. มารวบรวมเป็นหนังสือที่จัดพิมพ์ขึ้นมาใหม่). ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการเก็บรักษาและสร้างข้อมูลจากฝ่ายประวัติศาสตร์/หอจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์และพัฒนา.(Preserv. &Progress). จะสามารถเป็นไปได้ไหมคะ

**หมายเหตุ: เกณฑ์การพิจารณาระดับความพึงพอใจ ดังนี้**

- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.51 – 5.00 หมายถึง มากที่สุด
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.51 – 4.50 หมายถึง มาก
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.51 – 3.50 หมายถึง ปานกลาง
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.51 – 2.50 หมายถึง น้อย
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.50 หมายถึง น้อยที่สุด

### ๓.๗ ความคืบหน้าโครงการแบ่งปันความรู้สู่ชุมชน

ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑๘/๓/๒๕๖๕ ได้มีมติปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมการแบ่งปันความรู้สู่ชุมชน จากรูปแบบการมอบหนังสือให้ชุมชน เป็นรูปแบบอื่น เนื่องจากรูปแบบเดิมไม่ตอบสนองกับความต้องการของชุมชน หรืออาจจะจัดโครงการอื่นทดแทนโครงการแบ่งปันความรู้สู่ชุมชน โดยคณะอนุกรรมการกลุ่มงานฯ ขอนำกลับไปคิดโครงการและจะนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มงานฯ ในครั้งนี้ นั้น

คณะอนุกรรมการกลุ่มงานฯ ได้เสนอความคิดเห็นอย่างหลากหลายและอภิปรายปัญหา ทั้งในเรื่องของรูปแบบการจัดกิจกรรม/โครงการอื่นทดแทน แต่ยังไม่สามารถสรุปผลการจัดกิจกรรมและการดำเนินงานของโครงการนี้ได้

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นควรยังคงสถานะโครงการไว้เป็น อยู่ระหว่างดำเนินการ/ปรับเปลี่ยนโครงการอื่นทดแทน และประธานขอให้สมาชิกกลุ่มงานฯ ได้ระดมความคิดเห็นกันอีกครั้งในวาระการประชุมครั้งต่อไป

### ๓.๘ ความคืบหน้าการเผยแพร่รายงานการประชุมของกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศบน เว็บไซต์ของ อพส. หรือ Thaipul ที่ <https://www.thaipul.org>

จากการตรวจสอบการเผยแพร่ รายงานการประชุมของกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๘/๑/๒๕๖๔- ครั้งที่ ๑๘/๓/๒๕๖๕ บน เว็บไซต์ของ อพส. หรือ Thaipul ที่ <https://www.thaipul.org> นั้น พบว่า มีข้อผิดพลาดในการนำรายงานการประชุมไปเผยแพร่ผิดกลุ่มงาน ซึ่งเป็นการนำรายงานการประชุมของกลุ่มงานบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาเผยแพร่บนเมนูของกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ประธาน จึงได้ขอให้ทางผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ของ อพส. ช่วยแก้ไขในเรื่องดังกล่าวด้วย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ และผู้รับผิดชอบเว็บไซต์จากมหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับเรื่องไปดำเนินการแก้ไขต่อไป

### วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ โครงการพัฒนาทักษะใหม่ (Upskill / ReSkill) บุคลากรกลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ อพส. ในกิจกรรม : การเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล

กิจกรรม : การเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล ตามที่ประธาน ได้เสนอแนะให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะความรู้ได้หลายครั้ง เพราะมีองค์ความรู้ที่หลากหลายมากตามที่ได้นำเสนอไว้ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒/๒๕๖๕ และจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม การเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล : เรื่อง การนำ Line Notify มาประยุกต์ใช้ในงานห้องสมุด ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เสนอหัวข้อที่อยากให้อบรมครั้งต่อไปในหลากหลายหัวข้อ ได้แก่ - การจัดเก็บสื่ออิเล็กทรอนิกส์และให้บริการในรูปแบบออนไลน์ - เทคโนโลยีในการให้บริการ- กิจกรรมที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์งานห้องสมุด - การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศดิจิทัลตาม

มาตรฐานสากล DOI - เรื่อง It เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ - ด้านเทคโนโลยี หัวข้อ Google site, Datastudio, Power Bi, pubhtml5, Zotero - แนะนำฐานข้อมูลใหม่ๆที่น่าสนใจ และไม่เสียค่าใช้จ่าย - ด้านภาษา ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน - ด้านการลงทุน การลงทุนตลาดหุ้น, ตลาดคริปโต, กองทุน, การออมก่อนเกษียณ- การค้นหาข้อมูลเชิงลึก- การทำคลิปวิดีโอ - การรวบรวม/เรียบเรียง หนังสือขึ้นมาใหม่ (เช่น บางวิชาที่เนื้อหาภาษาไทยค่อนข้างมีน้อย ส่วนใหญ่เป็นภาษาอังกฤษ, บรรณารักษ์สามารถแปล/ทำการรวบรวมเนื้อหาจากการศึกษาของนักศึกษา, และผู้มีประสบการณ์, มารวบรวมเป็นหนังสือที่จัดพิมพ์ขึ้นมาใหม่) ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการเก็บรักษาและสร้างข้อมูลจากฝ่ายประวัติศาสตร์/หอจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์และพัฒนา. (Preserv & Progress)

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อองค์ความรู้ ที่สมาชิกต้องการเพิ่มพูนทักษะหรือต้องการเรียนรู้เรื่องใดมากที่สุด หรือสมาชิกท่านใดมีองค์ความรู้ตามหัวข้อข้างต้นและต้องการถ่ายทอดความรู้ให้กับสมาชิก หรือรู้จักกับวิทยากรที่มีองค์ความรู้ตามหัวข้อข้างต้น ขอให้แนะนำเสนอต่อที่ประชุมนี้ หรือแจ้งได้ที่ Line ของกลุ่มงานฯ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะความรู้ในโอกาสต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรจัด กิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล ในการประชุมครั้งหน้า เรื่อง "การสร้างสื่อให้ดึงดูดโดยใช้โปรแกรม Canva" และอาจจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะความรู้ อีกในครั้งต่อไป หากสมาชิกมีความต้องการให้เพิ่มพูนความรู้และทักษะเพิ่มเติมในเรื่องอื่นๆ

## วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

**นัดประชุม ครั้งที่ ๑๘/๕/๒๕๖๕** ประมาณการเดือน มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น.

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นายวรวิษ พุฒิวินัยสาร์ทภาคย์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางพรรณณี จิวพุทธธรรม ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพกิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล:

เรื่อง "FOLIO ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ใช้มาตรฐานใหม่"

วิทยากร โดย คุณนันทรัตน์ นนทิวฒน์วณิช จากบริษัท EBSCO

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom

**FOLIO**  
The Future of Libraries is Open  
Rethinking the ILS  
**FOLIO: OPEN SOURCE LSP**  
@FOLIO\_LSP  
Nantarat Nontwatwanich | LSE (Thailand)

**FOLIO INTEGRATION PREVIEW**

**OpenAthens**  
Authentication solution focused on library users & research resources

**Locate**  
EBSCO OPAC: NO LOAD integration with FOLIO inventory search for local physical collections

**Panorama**  
Insights through Analytics

**SSD Integrations**  
GOBI, EBSCONET, ECM & More!

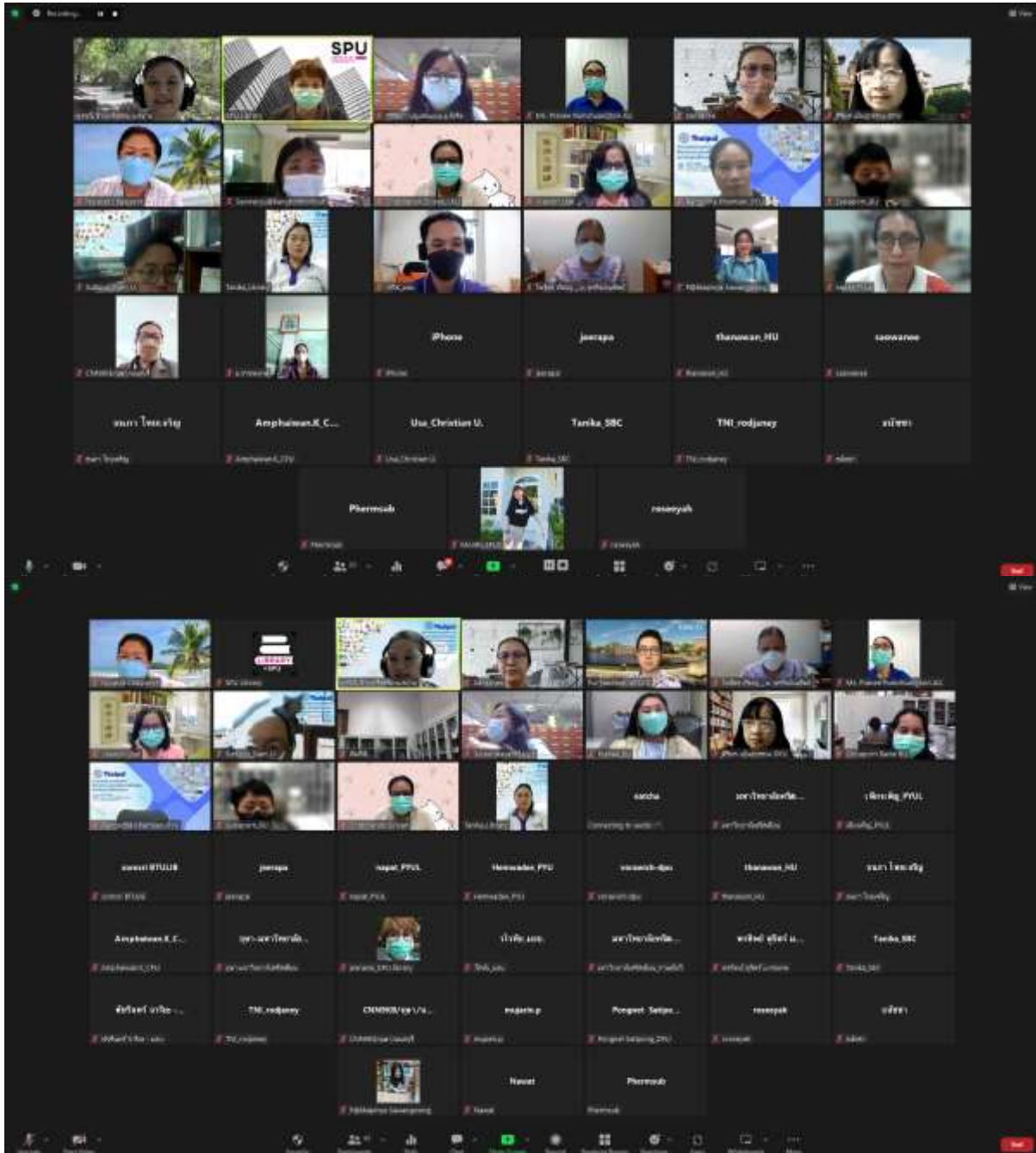
**EDS**  
Scholarly research + local collections + patron empowerment

**EBSCO**  
Discovery Service

**Pull Text Finder**

www.ebsco.com

ภาพกิจกรรมการประชุม กลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ  
คณะกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.)  
ครั้งที่ ๑๘/๔/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom



วิดีโอกิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะการสร้างสื่อมัลติมีเดียสำหรับบรรณารักษ์ในยุคดิจิทัล:

เรื่อง "FOLIO ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ใช้มาตรฐานใหม่" และ

การประชุม กลุ่มงานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

คณะกรรมการพัฒนาระบบและเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (อพส.)

ครั้งที่ ๑๘/๔/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom



ลิงค์วิดีโอกิจกรรมและการประชุม

<https://drive.google.com/drive/folders/154HUvimCNIuPooyMboR6uGvMgZZGekov>

ลิงค์เว็บไซต์สำหรับดูข้อมูลเพิ่มเติม/ทดลองใช้งาน/Demo Folio

ที่ <https://wiki.folio.org> (ใช้ Login : diku\_admin และ password: admin)

ลิงค์ความรู้เรื่อง Bibframe ที่ <https://loc.gov/bibframe/mtbf/>